



Programación del Congreso de los Diputados con la AECID:  
Modernización y profesionalización de la Administración Parlamentaria.

Revisado 30 agosto 2024

### Agenda-Programa

ACTIVIDAD FORMATIVA VIRTUAL DE APRENDIZAJE TUTORIZADO

## LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA: EUROPA Y AMÉRICA LATINA, 6ª ED.

Lunes, 4 – 29 noviembre 2024

[La documentación jurídica: Europa y América Latina, 6ª Edición. \(aecid.es\)](https://www.aecid.es)

### OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Que los profesionales del poder legislativo y de instituciones conectadas con el ámbito parlamentario, especialmente documentalistas, bibliotecarios y archiveros, así como profesionales con perfil jurídico que desempeñen tareas relacionadas con la búsqueda de información para los parlamentarios, los grupos o bancadas parlamentarias, partidos políticos y otros órganos del Parlamento puedan mejorar sus recursos o sistema de información jurídica para aproximarse a las fuentes de información en el ámbito europeo y latinoamericano, así como a los sistemas de información jurídica de los parlamentos comparadamente en el ámbito latinoamericano.

### MODULOS O CONTENIDOS DE APRENDIZAJE

#### MÓDULO 0: “MANEJO DEL AULA VIRTUAL”. (4-10 noviembre)

Las personas seleccionadas deberán, ANTES del inicio de la primera semana lectiva:

1º.- (cinco días) del **lunes al viernes noviembre: verificar su acceso y conexión informáticos** a la plataforma informática porque *en sábado y domingo el Centro de Formación no ofrece soporte informático de ayuda, por lo que los participantes deberán hacer estas verificaciones de lunes a viernes* con el fin de asegurarse su posterior asistencia a tiempo; dicha asistencia redundará en un mejor aprovechamiento y mayor puntuación en los ejercicios del curso.

2º.- y, además, del **lunes al domingo: familiarizarse** con el **diseño del curso** en la plataforma Moodle (Módulo 0, Módulo 1, Módulo 2, Módulo Trabajos finales (dosier y ppt) y Semana de recuperación)

#### MÓDULO 1: “LAS FUENTES DE INFORMACIÓN JURÍDICA EN ESPAÑA Y EN LA UNIÓN EUROPEA”. Dª Gloria de la Chica (Una semana: 11-17 noviembre)

Capítulo 1. Las fuentes de información y documentación en el entorno jurídico: su conocimiento como premisa para llevar a cabo una búsqueda adecuada y certera

1.0. Objetivos



1.1. La documentación jurídica y las bases de datos jurídicas

1.2. Las fuentes documentales

Capítulo 2. La documentación española

2.0. Objetivos

2.1. La documentación española en su conjunto

2.2. Las fuentes de información legislativa

2.3. La jurisprudencia: fuentes oficiales

2.4. Los documentos parlamentarios: el Congreso de los Diputados, el Senado y las asambleas de las Comunidades Autónomas

2.5. La doctrina y la documentación complementaria

Capítulo 3. La Unión Europea y su producción legislativa y documental

3.0. Objetivos

3.1. Breve resumen histórico

3.2. El Tratado de la Unión Europea y el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea

3.3. Las instituciones comunitarias

3.4. EUR-Lex: el acceso al derecho de la Unión Europea

**MÓDULO 2: “LA COMPARACIÓN JURÍDICA: FUENTES LEGISLATIVAS, PARLAMENTARIAS Y JURISPRUDENCIALES EN EUROPA Y AMÉRICA LATINA”.**

D<sup>a</sup> Inmaculada Moreno (Una semana: **18-24 noviembre**)

Capítulo 1: La comparación jurídica: los recursos documentales y su importancia para la actividad legislativa

1.1. Objetivos

1.2. La comparación jurídica

1.3. Marcos jurídicos nacionales

1.4. El derecho de acceso a la información: Europa y Estados Unidos

1.5. El derecho de acceso a la información: América Latina

1.6. El acceso a la información jurídica

Capítulo 2: Las principales bases de datos y fuentes de información legislativa, parlamentaria y jurisprudencial en Europa

2.1. Objetivos

2.2. Fuentes de información legislativa: Francia, Italia, Portugal, Gran Bretaña

2.3. Páginas web parlamentarias: Francia, Italia, Portugal, Gran Bretaña

Capítulo 3: Las principales bases de datos y fuentes de información legislativa, parlamentaria y jurisprudencial en América Latina

3.1. Objetivos

3.2. Principales bases de datos legislativas y jurisprudenciales: Argentina, Bolivia, Brasil, Colombia, Costa Rica, Chile, Ecuador, El Salvador. México, Nicaragua, Paraguay, Perú, Uruguay, Venezuela.

3.3. Panorámica de las Bases de datos parlamentaria

**METODOLOGÍA**



## Aprendizaje

- *Práctico.*
- Curso en español
- Síncrono (9 a 10 am, hora de Guatemala, sede administrativa del curso) y asíncrono.
- *Colaborativo (individual y en equipo por grupos nacionales) orientado a ESTUDIO DE CASOS de parlamentos-países.*
- Todas las actividades son **obligatorias**.

- **Se recomienda** a participantes, y demás personas interesadas, que se inscriban gratuitamente en <https://revista.cortesgenerales.es/rcg/user/register> para recibir la edición electrónica de la Revista de las Cortes Generales de España creada en 1984. Se creó con la vocación de editar una obra científica desde el órgano representativo de la soberanía nacional de España. En el espíritu de la publicación se hallaba el entendimiento de que la condición representativa del Parlamento aconsejaba su vinculación con los problemas de la cultura jurídica y política del momento, de interés general para toda la sociedad, como complemento útil al cumplimiento de las específicas funciones que la Constitución encomienda a las Cámaras.

La publicación, ininterrumpida desde entonces, ha continuado interesándose a lo largo de estos años por los temas propios del derecho constitucional y parlamentario, la sociología, la historia y la teoría política y, en general, por cualquier reflexión intelectual que se acercara a la comprensión del Parlamento y su historia.

- **Herramientas internas de comunicación** al inicio de la plataforma informática:
  - **Agenda-programa:** el presente documento
  - **Manuales:** de uso del aula virtual: normas de etiqueta para participar en los foros, recomendaciones para participar en una sesión virtual
  - **Centro documental:** las personas participantes podrán compartir voluntariamente documentación y bibliografía con el resto de sus compañeras y compañeros
  - **Foro de avisos generales y novedades de los organizadores con participantes** (unidireccional): se colgarán notificaciones sobre cambios o actualizaciones. Es de uso exclusivo de tutoras y coordinadoras, donde las personas participantes leen los mensajes, pero no pueden crearlos. También se cuelga allí el listado de participantes por países y con email de contacto.



- **Mensajería interna:** es una herramienta discreta e inmediata para comunicarse bilateralmente y en privado con otra persona del curso (tutor, coordinador o participante).

Duración: cuatro semanas.

- Primera semana: **Módulo 0 de Herramientas: IMPORTANTE**
  - lunes a viernes:
    - **verifique su acceso y conexión informáticos** a la plataforma informática porque *en **sábado y domingo** el Centro de Formación **no** ofrece soporte informático de ayuda, por lo que los participantes deberán hacer estas verificaciones **de lunes a viernes*** con el fin de asegurarse su asistencia y participación desde el primer día del curso para su mejor aprovechamiento y mayor puntuación en los ejercicios del curso.
    - Esta es una **actividad internacional**. Visualice el **video tutorial ZONA HORARIA**, situado en el *Foro de Avisos Generales*, para adaptar la hora de su país al **horario oficial del curso** que es el de **Guatemala** (sede administrativa del curso).
  - además, del lunes al domingo:
    - **familiarícese** con el diseño del curso en la plataforma Moodle:
    - y acceda al contenido del Módulo 1 a partir del viernes
- Simultáneamente durante la segunda y tercera semanas se trabajará el **Módulo TRABAJOS FINALES** (1º ppt y 2º dossier, indicados más abajo).
- Segunda semana: **Módulo 1**
- Tercera semana: **Módulo 2**

Estas dos semanas lectivas tienen idéntico diseño. Se irán abriendo secuencialmente cada viernes anterior. Sus actividades de aprendizaje consistirán en:

1.- Realización de **búsquedas documentales** (Tipo: ejercicio escrito en documento de word) (Trabajo: individual) (Duración para su realización: semanal por módulo lectivo).

Cada *participante individualmente* realizará CADA semana lectiva las **búsquedas documentales** del módulo lectivo semanal que **no** deberán retrasarse a la siguiente, si bien, extraordinariamente, podrán realizarse posteriormente -en la *semana de recuperación*- junto con aquellos otros ejercicios que el participante no haya superado por haber obtenido una puntuación igual o inferior a 4,9 /10 puntos (ejercicios)

2.- Realización de un **dossier- estudio de caso por cada parlamento-país**. (Tipo: escrito siguiendo el modelo o plantilla facilitada en la plataforma) (Trabajo: en equipo los participantes de la misma nacionalidad) (Duración para su preparación: quincenal)

Los participantes serán agrupados por nacionalidades para que cada *equipo nacional* realice simultáneamente durante las dos semanas lectivas un **dossier** (estudio de caso de su país) a entregar en el Módulo Final (apartado *Dossier*) al final de curso. (Duración para su preparación: quincenal)

3.- Presentación del **Servicio Documental quincenal** del parlamento de cada país participante (Tipo: exposición **oral**, con una **ppt**, por el **representante** del **equipo nacional**)



durante **10 minutos máximo**) (Trabajo: en equipo los participantes de la misma nacionalidad) (Duración para su preparación: quincenal) el lunes de la cuarta semana.

**IMPORTANTE: todas las actividades son obligatorias.**

**Inactividad:** Quien finalizado el Módulo lectivo 1 no haya entregado ningún ejercicio del Módulo 1 o no se haya conectado al curso causará baja automática en el curso.

- Cuarta semana: **Semana de Recuperación** para entrega de actividades no realizadas en su respectivo módulo lectivo, lo cual no es recomendable porque baja la puntuación del participante.

### **CRONOLOGÍA DE MÓDULOS CON ACTIVIDADES** (se ajustará a los días festivos en Guatemala y en Madrid)

**Primera Semana (4-10 noviembre). MÓDULO 0:** “MANEJO DEL AULA VIRTUAL”, conforme a lo señalado en el apartado anterior.

**Segunda Semana (11-17 noviembre).** Apertura el viernes anterior, día **8 noviembre**, del **MÓDULO FINAL “TRABAJOS FINALES”**. Los participantes accederán a su contenido con el fin de preparar a lo largo de las dos siguientes semanas (**11-24 noviembre**):

- Act. 1.- Comienzo de la preparación por países de la **ppt** indicada más abajo.
- Act. 2.- Comienzo de la preparación por países del **dosier para el estudio caso Parlamento-país** indicado más abajo.

**MODULO 1, (11-17 noviembre).** Apertura viernes anterior, día **8 noviembre**, para familiarizarse con su contenido consistente en:

- **Act. 1 LUNES:** de 09.00 a 10.00 hora local de Guatemala, sede administrativa del curso (16-17h Madrid), **Sesión sincrónica** de la **tutora** con los **participantes** para la **Presentación del curso y del módulo 1**, explicación detallada de la estructura y trabajos del curso
- **Act. 2. LUNES A VIERNES:** **Entrega de Búsquedas documentales** (tarea **asíncrona**), en el que cada participante individualmente responderá, **asíncronamente**, a todos los **ejercicios** distribuidos a lo largo del temario debiendo contestar a todas las preguntas en un solo (1) documento de word que tendrá que subir -como muy tarde el viernes- al **Foro Búsquedas documentales** para ser corregido por la tutora. \*La nota de este ejercicio supondrá un **15%** sobre la calificación final.
- **Act. 3. MIÉRCOLES:** **Foro asíncrono de resolución de dudas** tanto en la elaboración del dosier (estudio caso Parlamento-país) y como en los ejercicios del temario, moderado por la tutora.



- **Act. 4.** VIERNES, de 09.00 a 10.00 hora local de Guatemala, sede administrativa del curso (16-17h Madrid), **Sesión sincrónica** sobre el progreso y resolución de dudas en la elaboración del dossier para el estudio del caso Parlamento-país.

**Tercera Semana (18-24 noviembre). MODULO 2.** Apertura viernes anterior, día **15 noviembre** para familiarizarse con su contenido consistente en:

- **Act. 1** LUNES de 09.00 a 10.00 hora local de Guatemala, sede administrativa del curso (16-17h Madrid), **Sesión sincrónica** de la **tutora** con los **participantes** para la **presentación del módulo 2.**
- **Act. 2.** LUNES A VIERNES: **Entrega de tarea Búsquedas documentales** (tarea **asíncrona**), en el que cada participante individualmente responderá, **asíncronamente**, a todos los **ejercicios** distribuidos a lo largo del temario debiendo contestar a todas las preguntas en un solo (1) documento de word que tendrá que subir -como muy tarde el viernes- al **Foro Búsquedas documentales** para ser corregido por la tutora. \*La nota de este ejercicio supondrá un **15%** sobre la calificación final.
- **Act. 3.** MIÉRCOLES: **Foro asíncrono de resolución de dudas** en la elaboración del dossier del estudio caso Parlamento-país y en los ejercicios del temario, moderado por la tutora.
- **Act. 4.** VIERNES, de 09.00 a 10.00 hora local de Guatemala, sede administrativa del curso (16-17h Madrid), **Sesión sincrónica** sobre el progreso y resolución de dudas en la elaboración del dossier Parlamento-país.

**Cuarta Semana (25 - 29 noviembre): MODULO FINAL: “TRABAJOS FINALES” y SEMANA DE RECUPERACIÓN.**

- **MÓDULO FINAL “TRABAJOS FINALES”.** Abierto desde viernes 8 noviembre hasta el **lunes 25 de noviembre**, lunes **este en que se cierra.**
- **Actividad 1.** De 09.00 a 10.00 hora local de Guatemala, sede administrativa del curso (16-19h Madrid), **Sesión sincrónica** de las **tutoras** con todos los **participantes**. Cada equipo-nacional **1** presentará oralmente la ppt del **Servicio Documental de su parlamento**, **comenzando** España y seguidamente el resto de los países de la A a la Z, tras lo cual tendrá lugar un debate-coloquio final. Todas y todos los participantes deberán tener **encendida la cámara** durante toda la sesión cuando estén exponiendo el resto de los participantes. El representante de cada grupo Parlamento-país deberá subir (antes

<sup>1</sup> Cuando un país esté representado por una sola persona, esa sola persona conforma su grupo-país.



de las 23.55h de Guatemala) la ppt en el espacio habilitado para ello con el nombre de cada Parlamento-país, en cuyo interior figurarán el nombre y apellidos de sus integrantes. \*La nota de este ejercicio supondrá un **20%** sobre la calificación final.

- **Actividad 2.** Cada equipo-nacional <sup>2</sup> entregará en línea su **dosier para el estudio de caso por Parlamento-país**, siguiendo el modelo o plantilla facilitado por las tutoras en la Moodle hasta las 23.55h de Guatemala. \*La nota de este ejercicio supondrá un **50%** sobre la calificación final.

→ **Semana de recuperación** (Cinco días: lunes 25 a viernes 29 noviembre)

- ✓ **SOLO** para quien no haya superado la actividad nº 2 (**búsquedas documentales**) de algún módulo por haber obtenido una nota igual o inferior a 4,9 puntos sobre diez, o bien no lo haya entregado en la correspondiente semana del módulo lectivo. NO es posible volver a realizarlo para subir la calificación.
- ✓ Respecto al **dosier** (estudio de caso Parlamento-país) NO es posible su entrega fuera del plazo establecido del lunes de esta semana.

#### **Quinta y última semana:**

- ENTREGA DE LAS CALIFICACIONES POR LOS TUTORES: a partir del lunes **2 diciembre**
- ACCESO DE LOS PARTICIPANTES A LOS CERTIFICADOS EN LA PLATAFORMA: informará el Centro de Formación.

#### **MATERIAL DEL CURSO**

El material del curso: bibliografía, artículos de revistas, temario, ejercicios, etc permanecerá en la Moodle para que puedan acceder las personas participantes hasta un (1) mes después de finalizado el curso.

Por ello, recuerden **descargarlo en sus dispositivos y/o recursos electrónicos antes de que finalice el mes posterior a la finalización del curso.**

<sup>2</sup> Cuando un país esté representado por una sola persona, esa sola persona conforma su grupo-país.





## EQUIPO ORGANIZADOR

### DIRECCIÓN

**Inmaculada Moreno** - Congreso de los Diputados (España)

Jefa del Servicio de Documentación Extranjera y Organismos Internacionales (Dirección de Documentación, Biblioteca y Archivo). Funcionaria del Cuerpo de Archiveros-Bibliotecarios de las Cortes Generales de España.

### TUTORAS DOCENTES / EXPERTAS

**Inmaculada Moreno** - Congreso de los Diputados (España)

Jefa del Servicio de Documentación Extranjera y Organismos Internacionales (Dirección de Documentación, Biblioteca y Archivo). Funcionaria del Cuerpo de Archiveros-Bibliotecarios de las Cortes Generales de España. [Estatuto del Personal de las Cortes Generales | Senado de España](#) y [Organigrama del Congreso de los Diputados](#) (pág. 12)

**D<sup>a</sup> Gloria de la Chica** - Congreso de los Diputados (España)

Documentalista del Departamento de Documentación Electoral de la Junta Electoral Central. Funcionaria del Cuerpo de Archiveros-Bibliotecarios de las Cortes Generales de España. [Estatuto del Personal de las Cortes Generales | Senado de España](#) y [Organigrama del Congreso de los Diputados](#) (pág. 20)

**Experto** del Senado de la República de Colombia - Centro de Investigación y Altos Estudios Legislativos del Senado (CAEL).

### COORDINACIÓN POR LA COOPERACIÓN ESPAÑOLA

**Sra. Yasmin Estrada**, Gestora en el Centro de Formación de Antigua (Guatemala) ([formgestion1.antigua@aecid.es](mailto:formgestion1.antigua@aecid.es)). Los interesados deberán dirigir toda **incidencia informática** relativa a la **inscripción en línea o al acceso a la plataforma ÚNICAMENTE** a esta dirección electrónica

### COORDINACIÓN POR EL CONGRESO DE LOS DIPUTADOS DE ESPAÑA

**Beatriz Alcocer**. Responsable del Área de Formación, Dpto. Cooperación Parlamentaria, Dirección de Relaciones Internacionales. Funcionaria de las Cortes Generales. [Estatuto del Personal de las Cortes Generales | Senado de España](#) y [Organigrama del Congreso de los Diputados](#) (pág.8)

Coordina aspectos metodológicos del curso, no incidencias informáticas. Por la diferencia horaria de España con América Latina, las respuestas a preguntas por vía electrónica sobre el programa de actividades demorarán aproximadamente un día.

## INFORMACIÓN GENERAL

- Idioma del curso: español
- Horario del curso: las horas de las actividades síncronas están indicadas en horario de Guatemala (sede administrativa del curso)
- Sede administrativa del curso en América Latina: Centro de Formación de la Cooperación Española en Antigua (Guatemala)





- Sede del curso en España: Dirección de Relaciones Internacionales del Congreso de los Diputados (Madrid).
- Difusión de la convocatoria: MIXTA,
  - de un lado, en el portal INTERCOONECTA de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo y
  - de otro lado, mediante carta de invitación institucional del Congreso de los Diputados a sus homólogos en América Latina y el Caribe, así como difusión general a Bibliotecas y Archivos parlamentarios latinoamericanos.
- Coordinación de la plataforma informática: Sra. Yasmin Estrada, Gestora en el Centro de Formación de Antigua (Guatemala) ([formgestion1.antigua@aecid.es](mailto:formgestion1.antigua@aecid.es) ). Las personas interesadas deberán dirigir toda **incidencia informática** relativa a la inscripción en línea o al acceso a la plataforma ÚNICAMENTE a esta dirección electrónica.
  - La inscripción en línea no requiere PIN, pero **sí aval y curriculum vitae, ambos en formato libre.**
- Coordinación del programa del curso: Sra. Beatriz Alcocer, Responsable del Área de Formación del Dpto. de Cooperación Parlamentaria de la Dirección de Relaciones Internacionales del Congreso de los Diputados de España ([coop.parlamentaria@congreso.es](mailto:coop.parlamentaria@congreso.es)).

**AYUDA INFORMÁTICA DURANTE EL CURSO**

- ¿A quién dirigirse?: Sra. Yasmin Estrada, Gestora en el Centro de Formación de Antigua (Guatemala) ([formgestion1.antigua@aecid.es](mailto:formgestion1.antigua@aecid.es) ).
- ¿Cuándo? De lunes a viernes
- ¿El sábado y domingo hay soporte informático? No
- ¿En cuál horario? En horario de 8 a 15h, hora de Guatemala, sede administrativa del curso.

**CONEXIÓN Y CONECTIVIDAD DEL PARTICIPANTE DURANTE EL CURSO**

La metodología **virtual** exige a la persona participante contar con dos aspectos fundamentales, de un lado, **conexión por cable**, y de otro, conectarse en una **zona con buena cobertura de internet**, pues la conexión inalámbrica tiene mayores riesgos, así como las zonas remotas (selva, etc), pudiendo llegar a impedirle trabajar las actividades del curso. Ello le asegurará:

- su presencia, participación y realización de actividades -síncronas y asíncronas- en el plazo oficial establecido.
- le facilitará su conectividad para cumplir con las actividades en el plazo establecido.
- le facilitará la calidad de su interacción sonora e informática

**A G E N D A**



**IMPORTANTE:** Las horas figuran en horario de **Guatemala**, sede administrativa del curso. Consulte la hora local equivalente en su país, visualice el **video tutorial ZONA HORARIA** del Foro de Avisos Generales y adapte en su perfil de la Moodle el horario de su país al horario de **Guatemala**.

1ª semana: ACCESO	
Lunes a domingo 4-10 noviembre 2024	<b>De LUNES a VIERNES verifique su acceso y conexión informáticos</b> a la plataforma informática porque <i>en sábado y domingo el Centro de Formación no ofrece soporte informático de ayuda</i> . Del <b>lunes al domingo</b> , cada participante tendrá acceso a la plataforma para familiarizarse con su funcionamiento.
Viernes 8 noviembre	Apertura de los módulos para su <b>lectura comprensiva antes del comienzo lectivo</b> del curso: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ MÓDULO TRABAJOS FINALES: 1) Lectura del modelo de Dossier para el estudio de caso de cada parlamento participante y 2) Lectura de las instrucciones para la exposición del Servicio Documental de los parlamentos participantes.</li> <li>✓ MÓDULO 1: lectura comprensiva del temario del módulo<sup>3</sup>.</li> </ul>
2ª Semana – Módulo 1 “LAS FUENTES DE INFORMACIÓN JURÍDICA EN ESPAÑA Y EN LA UNIÓN EUROPEA”	
Lunes 11 noviembre 9:00–10:15 <sup>4</sup> <b>(hora GUATEMALA)</b>	<b>Act. 1. - Encuentro en línea de todos los participantes con la organización:</b> <b>INAUGURACIÓN</b> 09:00 – 09:05am: <b>BIENVENIDA</b> por el Director del Centro de Formación de la Cooperación Española, así como de las tutoras Sra. Inmaculada Moreno (Directora del curso) y Sra. Gloria de la Chica. 09:05 – 09:10am: <b>SALUDO</b> del Senado de la República de Colombia - Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos (CAEL) 09:10 – 10:10 am: <b>PRESENTACIÓN DEL CURSO</b> por las tutoras y <b>PRESENTACIÓN DEL MÓDULO 1</b> , por la Sra. Gloria de la Chica.  *Todos los asistentes deberán tener la cámara encendida durante toda la sesión.
Lunes a viernes 11-15 noviembre 2024	<b>Act. 2.- Entrega de la tarea <i>Búsquedas documentales</i></b> (asíncrono), en el que cada participante individualmente responderá, <u>asíncronamente</u> , a todos los <b>ejercicios</b> distribuidos a lo largo del temario debiendo contestar a todas las preguntas en un solo (1) documento de word que tendrá que subir -como muy tarde el viernes hasta las 23:55hora local de Guatemala- al <b>Foro <i>Búsquedas documentales</i></b> para ser corregido por la tutora.  *La puntuación de este ejercicio supondrá un <b>15%</b> sobre la calificación final.

<sup>3</sup> Su relectura estará disponible hasta el cierre del curso el **lunes 2 diciembre**. El material del curso: bibliografía, artículos de revistas, temario, ejercicios, etc permanecerá en la Moodle para que puedan acceder las personas participantes hasta un (1) mes después de finalizado el curso. Por ello, recuerden **descargarlo en sus dispositivos y/o recursos electrónicos antes de que finalice el mes posterior a la finalización del curso**.

<sup>4</sup> 16-17pm hora local de Madrid. Consulte la hora local equivalente en su país.



<p>Miércoles 13 noviembre</p>	<p><b>Act. 3.- Foro (asíncrono) de <i>resolución de dudas</i></b> en la elaboración del dossier del estudio de caso Parlamento-país y en los ejercicios del temario, moderado por la tutora.</p> <p>*Se abrirá a los participantes de lunes a miércoles y la tutora <b>contestará</b> el miércoles. Las dudas del jueves se resolverán en la sesión síncrona del viernes.</p>
<p>Viernes 15 noviembre 09:00–10:00 <sup>5</sup>  (hora GUATEMALA)</p>	<p><b>Act. 4.- Encuentro en línea de todos los participantes</b> sobre el <b>PROGRESO Y RESOLUCIÓN DE DUDAS</b> en la elaboración del dossier-país, con la Sra. Gloria de la Chica.</p> <p>*Todos los asistentes deberán tener la cámara encendida durante toda la sesión.</p> <p>Apertura del MÓDULO 2 para que cada participante proceda a la <b>lectura comprensiva</b> del temario <sup>6</sup> de dicho módulo.</p>
<p><b>3ª Semana – Módulo 2 “LA COMPARACIÓN JURÍDICA: FUENTES LEGISLATIVAS, PARLAMENTARIAS Y JURISPRUDENCIALES EN EUROPA Y AMÉRICA LATINA”.</b></p>	
<p>Lunes 18 noviembre <sup>7</sup> 09:00–09:15  (hora GUATEMALA)</p>	<p><b>Act. 1. - Encuentro en línea de todos los participantes:</b></p> <p>09.00 – 09:15am <b>PRESENTACIÓN DEL MÓDULO 2</b> por la Sra. Inmaculada Moreno.</p> <p>09.15 – 09.15am <b>MÉTODOS DE BÚSQUEDA LEGISLATIVA Y EL QUEHACER CONGRESIONAL DESDE LA SECRETARÍA GENERAL DEL SENADO-CAEL DE COLOMBIA</b> por experto del Senado de la República de Colombia-Centro de Investigaciones y Altos Estudios Legislativos (CAEL)</p> <p>*Todos los asistentes deberán tener la cámara encendida durante toda la sesión.</p>
<p>Lunes a viernes 18-22 noviembre 2024</p>	<p><b>Act. 2.- Entrega de tarea <i>Búsquedas documentales</i></b> (asíncrono), en el que cada participante individualmente responderá, <u>asíncronamente</u>, a todos los <b>ejercicios</b> distribuidos a lo largo del temario debiendo contestar a todas las preguntas en un solo (1) documento de word que tendrá que subir -como muy tarde el viernes hasta las 23:55hora local de Guatemala- al <b>Foro <i>Búsquedas documentales</i></b> para ser corregido por la tutora.</p> <p>*La puntuación de este ejercicio supondrá un <b>15%</b> sobre la calificación final.</p>
<p>Miércoles 20 noviembre</p>	<p><b>Act. 3.- Foro (asíncrono) de <i>resolución de dudas</i></b> en la elaboración del dossier del estudio caso-país y en los ejercicios del temario, moderado por la tutora.</p> <p>*Se abrirá a los participantes de lunes a miércoles y la tutora <b>contestará</b> el miércoles. Las dudas del jueves se resolverán en la sesión síncrona del viernes.</p>

<sup>5</sup> 16-17pm hora local de Madrid. Consulte la hora local equivalente en su país.

<sup>6</sup> Su relectura estará disponible hasta el cierre del curso el lunes 25 noviembre.

<sup>7</sup> 16-17pm hora local de Madrid. Consulte la hora local equivalente en su país.



<p>Viernes 22 noviembre 09:00–10:00 <sup>8</sup> (hora GUATEMALA)</p>	<p><b>Act. 4.- Encuentro en línea de todos los participantes</b> sobre el <b>PROGRESO Y RESOLUCIÓN DE DUDAS</b> en la elaboración del dossier-país, con la Sra. Inmaculada Moreno.</p> <p>*Todos los asistentes deberán tener la cámara encendida durante toda la sesión.</p>
---	---

**4ª Semana – Módulo TRABAJOS FINALES y para la recuperación de actividades**

**TODAS** las actividades de **TODOS** los módulos son **obligatorios, puntuables** entre una nota mínima de 1 y una nota máxima de 10, considerándose superada una actividad con una nota igual o superior a 5 y **NO** superado con una igual o inferior a 4,9.

Entre el lunes y el viernes de esta semana se podrá realizar de nuevo el ejercicio no superado o no entregado (no recomendable) a tiempo en su correspondiente módulo lectivo. **NO** se podrán repetir ejercicios superados para mejorar nota.

<p>Lunes 25 noviembre 09:00–12:00 (hora GUATEMALA)</p>	<p><b>Act. 1.</b> De 09.00 a 12.00 hora local de Guatemala, sede administrativa del curso (16-19h Madrid), <b>Sesión</b> (síncrona) de las <b>tutoras</b> con todos los <b>participantes</b>. Cada equipo-nacional <sup>9</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Presentará</u> oralmente -por un máximo de 10 minutos tasados<sup>10</sup>- la ppt del <b>Servicio Documental de su parlamento</b>, <u>comenzando</u> España y seguidamente el resto de los países de la A a la Z, tras lo cual tendrá lugar un debate-coloquio final. Todas y todos los participantes deberán tener <u>encendida la cámara</u> durante toda la sesión cuando estén exponiendo el resto de los participantes.</li> <li>- El representante de cada grupo-país <u>subirá</u> (antes de las 23.55h de Guatemala) la ppt en el espacio habilitado para ello con el nombre de cada país, en cuyo interior figurarán el nombre y apellidos de sus autores (quien no haya colaborado no figurará como “autor-a”)</li> <li>- *La nota de este ejercicio supondrá un <b>20%</b> sobre la calificación final.</li> </ul> <p><b>AVISO 1.-</b> Cada equipo-nacional<sup>11</sup> entregará en línea su <b>estudio de caso por país</b> (dossier<sup>12</sup> siguiendo el modelo o plantilla facilitado por las tutoras en la moodle) hasta las 23.55h (hora local de Guatemala). *La nota de este ejercicio supondrá un <b>50%</b> sobre la calificación final.</p> <p><b>AVISO 2.-</b> Cada participante contestará hasta las 23.55h (hora local de Guatemala) al 1) cuestionario de satisfacción del curso elaborado por el Centro de Formación y 2) al cuestionario de evaluación de los contenidos del programa elaborado por el Congreso de los Diputados, como requisito previo para la obtención del certificado. Conéctese al menos tres (3) horas antes para asegurarse completarlos y enviarlos antes de su cierre a las 23.55h hora local de Guatemala.</p>
--	--

<sup>8</sup> 16-17pm hora local de Madrid. Consulte la hora local equivalente en su país.

<sup>9</sup> Cuando un país esté representado por una sola persona, esa sola persona conforma su grupo-país.

<sup>10</sup> **Agotados los 10 minutos se silenciará el micrófono de la persona expositora.**

<sup>11</sup> Cuando un país esté representado por una sola persona, esa sola persona conforma su grupo-país.

<sup>12</sup> El dossier deberá ser realizado siguiendo el modelo o plantilla facilitado por las tutoras en el MODULO TRABAJOS FINALES.



Lunes 25 a viernes 29 noviembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Entrega de tarea BÚSQUEDAS DOCUMENTALES</b> del módulo correspondiente: quien no haya superado la actividad (por haber obtenido una puntuación igual o inferior a 4,9 puntos) o no la haya entregado en la correspondiente semana lectiva, podrá realizarlo en esta semana de recuperación y subirlo en el apartado correspondiente. NO es posible volver a realizarlo para subir o mejorar la calificación.</li> <li>• Ejercicio del <b>ESTUDIO DE CASO-PAÍS</b> (dosier): Se recuerda que NO es posible su entrega fuera del plazo establecido del lunes <b>25</b> de noviembre.</li> </ul>
--------------------------------------	---

**5ª semana - ENTREGA DE LAS CALIFICACIONES POR LOS TUTORES EN LA PLATAFORMA:**

A partir del lunes **2** diciembre 2024

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN: Peso de las diferentes actividades sobre la calificación final.**

Tareas por módulo	Ponderación sobre el total
Ejercicio de “Búsquedas documentales” (cada uno 15%)	30%
Participación en el trabajo conjunto del “FORO ESTUDIO DE CASO” (dosier) y en su exposición	50%
“Presentación Servicio Documental” de su Parlamento con ppt.	20%
<b>Calificación final</b>	<b>100%</b>